



جمهوری اسلامی ایران

ریاست جمهوری

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

| | | | | | | | | |
|---|--|--|--|------------|-----------|--------------------|---------------------------|-------------------------------------|
| ۱- عنوان خدمت: تامین آمار و اطلاعات تولیدی (سرشماری ها، آمارگیریهایی نمونه ای) | | ۲- شناسنامه خدمت (این قسمت توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.) | | | | | | |
| ۳- ارائه دهنده خدمت: | نام دستگاه اجرایی: سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان گلستان | | | | | | | |
| | نام دستگاه مادر: سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور | | | | | | | |
| ۴- مشخصات خدمت | شرح خدمت اجرای سرشماری و آمارگیری نمونه‌های با رعایت استانداردهای آماری مرکز آمار ایران، آموزش سازماندهی و جذب نیرو، آماده سازی، جمع آوری و گردآوری داده ها، پردازش داده ها، استخراج، اطلاع رسانی و مستندسازی. همچنین در مواردی که دستگاههای اجرایی قصد اجرای یک طرح آماری را داشته باشند با رعایت استانداردهای ابلاغی و نظارت معاونت آمار و اطلاعات سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تمامی مراحل پیش گفته به ترتیب طی می‌شود. | | | | | | | |
| | نوع خدمت <ul style="list-style-type: none"> ■ خدمت به شهروندان (G2C) ■ خدمت به کسب و کار (G2B) ■ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G) نظام برنامه ریزی و مدیریتی استان و کشور، دستگاههای اجرایی، بخش خصوصی، مراکز علمی و پژوهشی، عموم مردم | | | | | | | |
| | ماهیت خدمت <ul style="list-style-type: none"> ■ حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری | | | | | | | |
| | سطح خدمت <ul style="list-style-type: none"> ■ ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای ■ استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی | | | | | | | |
| | رویداد مرتبط با: <ul style="list-style-type: none"> ■ تولد ■ آموزش ■ سلامت <input type="checkbox"/> مالیات ■ کسب و کار ■ تأمین اجتماعی ■ ثبت مالکیت | | | | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ■ تأسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه ■ ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات ■ سایر | | | | | | | |
| | نحوه آغاز خدمت <ul style="list-style-type: none"> ■ تقاضای خدمت گیرنده ■ تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ... <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> خداداد رویدادی مشخص | | | | | | | |
| | مدارک لازم برای انجام خدمت مستندات مرتبط با فرم های ارسالی از مرکز | | | | | | | |
| | قوانین و مقررات بالادستی دستورالعمل و بخشنامه های مربوط به هشت برنامه تحول در نظام اداری | | | | | | | |
| | ۵- جزئیات خدمت | آمار تعداد خدمت گیرندگان دستگاه های اجرایی استان خدمت گیرندگان در: ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/> | | | | | | |
| متوسط مدت زمان ارائه خدمت: | | | | | | | | |
| تواتر <input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه بار در: ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/> | | | | | | | | |
| تعداد بار مراجعه حضوری در صورت نیاز دستگاه | | | | | | | | |
| هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان <ul style="list-style-type: none"> مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت به صورت الکترونیک <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | | | | | | | |
| ۶- نحوه دسترسی به خدمت | آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن | | | | | | | |
| | www.amar.org.ir www.simabar.ir | | | | | | | |
| | نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: | | | | | | | |
| | <table border="1"> <tr> <td>مراحل خدمت</td> <td>نوع ارائه</td> <td>رسانه ارتباطی خدمت</td> </tr> <tr> <td>در مرحله اطلاع رسانی خدمت</td> <td><input type="checkbox"/> الکترونیکی</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ■ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) ■ پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه ■ سایر (با ذکر نحوه دسترسی): بروشور و کتابچه راهنما </td> </tr> </table> | | | مراحل خدمت | نوع ارائه | رسانه ارتباطی خدمت | در مرحله اطلاع رسانی خدمت | <input type="checkbox"/> الکترونیکی |
| مراحل خدمت | نوع ارائه | رسانه ارتباطی خدمت | | | | | | |
| در مرحله اطلاع رسانی خدمت | <input type="checkbox"/> الکترونیکی | <ul style="list-style-type: none"> ■ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) ■ پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه ■ سایر (با ذکر نحوه دسترسی): بروشور و کتابچه راهنما | | | | | | |



جمهوری اسلامی ایران

ریاست جمهوری

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

| | | | | | |
|--|--|---------------------------|--|---|----------------------------------|
| مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی | <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدارک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی | | |
| | <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) | | <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی | در مرحله درخواست خدمت | |
| مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی | <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدارک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی | | |
| | <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخل دستگاه یا ERP) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی): | | <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی | مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها) | |
| | بصورت حضوری یا دریافت فایل | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی): با ارسال بخشنامه ها و دستورالعمل ها | | <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی | در مرحله ارائه خدمات | |
| مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی | <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدارک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: تکمیل فرم های نظر سنجی | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی | | |
| استعلام غیر الکترونیکی | استعلام الکترونیکی دسته ای (batch) | برخط Online | فیلدهای مورد تبادل | نام سامانه های دیگر | ۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |



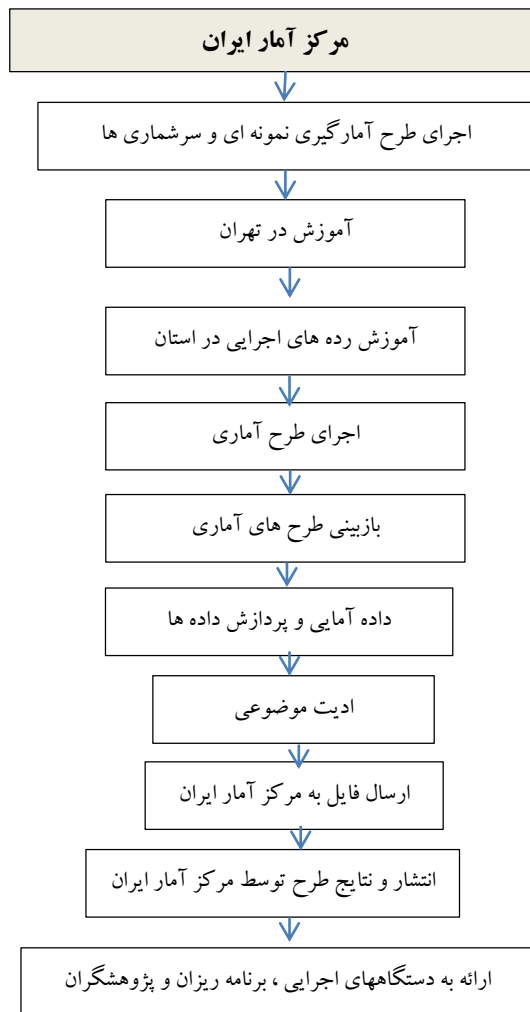
جمهوری اسلامی ایران

ریاست جمهوری

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------|----------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | |
| اگر اعلام غیر الکترونیکی است، اعلام توسط: | استعلام الکترونیکی | | مبلغ (در صورت پرداخت هزینه) | فیلدهای مورد تبادل | نام سامانه های دستگاه دیگر | نام دستگاه دیگر |
| | دسته ای (batch) | Online برخط | | | | |
| دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | |
| دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | |
| دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | |
| | | | | | | ۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاه های دیگر |
| | | | | | | ۹- عناوین فرایندهای خدمت |

۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت:



| | | | |
|-------------------------------------|-------|----------------|-------------|
| نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: | تلفن: | پست الکترونیک: | واحد مربوط: |
|-------------------------------------|-------|----------------|-------------|

